

Iscrizione all'Albo dei Giudici Popolari
(Art. 21 Legge 10/04/1951, n. 287)

Al Sindaco del Comune di
CAPOTERRA

Il/la sottoscritto/a
nato/a il
Codice Fiscale
Residente a Capoterra in via
telefono cellulare
e-mail PEC mail

CHIEDE

di essere iscritto/a negli elenchi comunali dei GIUDICI POPOLARI di:

- () Corte di Assise
() Corte di Assise e di Appello.

DICHIARA

- di essere in possesso del titolo finale di studio
conseguito presso in data
- di svolgere la professione di
presso (1)
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 12 della legge 10 aprile 1951, n. 287. (2)

Capoterra _____

In fede

- 1) Indicare l'Ente datore di lavoro per i lavoratori dipendenti;
2) Art. 12 "Non possono assumere l'Ufficio di Giudice Popolare:
a) I Magistrati e, in generale, i Funzionari in attività di servizio appartenenti o addetti all'ordine Giudiziario;
b) Gli appartenenti alle forze armate dello Stato ed a qualsiasi organo di polizia, anche se non dipendente dello Stato, in attività di servizio;
c) I Ministri di qualsiasi Culto ed i Religiosi di ogni ordine e congregazione."
L'amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).
Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale

Il Comune di Capoterra, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore ed indicati nell'informativa dettagliata di ogni servizio.
Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti: di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa; di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa); alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.
Potrà inoltre contattare il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Capoterra e, ricorrendone i presupposti, ha il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
L'informativa di dettaglio è scaricabile all'indirizzo <https://www.comune.capoterra.ca.it/>